

公益社団法人三田市シルバー人材センター 入会及び退会に関する規程

(目 的)

第1条 この規程は、公益社団法人三田市シルバー人材センター（以下「この法人」という。）定款第6条及び第8条の規定に基づき、この法人の入会及び退会に関し必要な事項を定めることを目的とする。

(会員の種別)

第2条 この法人の会員は、次の各号のいずれかに該当する個人又は団体とする。

- (1) 正会員 この法人の目的に賛同する原則的に三田市内に居住する者で、臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を通じて自己の労働能力の活用を希望するおおむね60歳以上のもの
- (2) 特別会員 この法人に功労のあった者又は学識経験者で、この法人の事業運営に必要と認めて、理事長が推薦し、総会の承認を得たもの
- (3) 賛助会員 この法人の目的に賛同し、事業に協力する個人又は団体で理事会の承認を得たもの

(入会手続)

第3条 会員になろうとするものは、次の各号に定める入会手続をしなければならない。

- (1) 正会員になろうとする者は、別に定める入会手続をへて入会申込書（様式第1号）をこの法人に提出しなければならない。
 - (2) 特別会員になろうとする者は、入会承諾書（様式第2号）をこの法人に提出しなければならない。
 - (3) 賛助会員になろうとするものは、入会申込書（様式第3号）をこの法人に提出しなければならない。
- 2 この法人への入会の可否は、前項第2号の場合を除き、理事会において決定する。

(会員資格の取得)

第4条 正会員又は賛助会員になろうとするものは、公益社団法人三田市シルバー人材センター会費規則に定める会費を納めなければならない。

- 2 理事長は、前項の会費の納入を確認した上で、会員になろうとするものに入会決定通知書（様式第4号）により通知しなければならない。

(会員名簿)

第5条 理事長は、入会した会員の種別ごとに会員名簿（様式第5号）に登録しなければならない。

（退 会）

第6条 会員は、退会届（様式第6号）を提出して、任意にいつでも退会することができる。

- 2 前項の規定により会員が退会したときは、会員名簿の登録を抹消する。
- 3 第1項の退会以外の事由により会員の資格を喪失したときは、前項と同様に会員名簿の登録を抹消する。

（再入会）

第7条 過去にこの法人の会員であったもので再入会を希望する場合には、第3条の規定に準用する。ただし、退会の際未納の会費がある場合は、当該会費を納入しない限り、再入会は認めないものとする。

（補 則）

第8条 この規程に定めるもののほか、会員の入会及び退会に関して必要な事項は理事会が別に定める。

附 則

- 1 この規程は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第106条第1項に定める公益法人の設立の登記日から施行する。
- 2 この規程の施行の前日において、社団法人三田市シルバー人材センターの会員であったものは、第3条に定める入会手続きを経ることなく公益社団法人三田市シルバー人材センターに入会したものとする。

入会申込書(会員票)

公益社団法人 三田市シルバー人材センター

会員番号	入会	年	月	日	退会	年	月	日	写真 (3.0×2.5cm)	入会の動機	入会の経路												
氏名	フリガナ	性別	男・女	生年月日	S・H	年	月	日		1 生きがい、社会参加 2 仲間作り 3 時間的余裕 4 健康維持・増進 5 経済的理由 6 その他	1 公共機関 2 会員知人 3 マスコミ 4 センター広報誌 5 その他												
住所	〒	-							緊急連絡先	住所 氏名 電話	家族構成 配偶者 有・無 ひとり暮らし 同居の家族 (本人除く) 人												
資格許 趣特技		交通手段	自動車 可・否	健康状態	目	耳	手	足	腰	血压	持病	既往病	本人・扶養 社会保険 国民健康保険 その他	年金	国民企業 厚生その他 共済								
希望職種	第1希望		希望しない仕事	希望日数	週	日間	希望時間	1日 時間	時~ 時	主な職歴	勤務年数	勤務先	業務内容										
備考欄	その他特記事項										<table border="1"> <tr> <td colspan="2">入会説明会出欠状況</td> </tr> <tr> <td>年 月</td> <td>出・欠</td> </tr> <tr> <td>年 月</td> <td>出・欠</td> </tr> <tr> <td>年 月</td> <td>出・欠</td> </tr> <tr> <td colspan="2">申込取止め</td> </tr> <tr> <td colspan="2">受付担当者</td> </tr> </table>	入会説明会出欠状況		年 月	出・欠	年 月	出・欠	年 月	出・欠	申込取止め		受付担当者	
入会説明会出欠状況																							
年 月	出・欠																						
年 月	出・欠																						
年 月	出・欠																						
申込取止め																							
受付担当者																							

個人情報保護法 第17条に基づき
本人同意済み
年 月 日
担当者の確認印

※本書類に記載の内容については、シルバー人材センターの事業運営に関する利用目的以外には使用いたしません。

入会承諾書

私は、理事長の推薦を受け、公益社団法人三田市シルバー人材センターの
特別会員に入会することを承諾いたします。

年 月 日

住 所

氏 名

印

公益社団法人 三田市シルバー人材センター

理事長

様

入 会 申 込 書

私は、公益社団法人三田市シルバー人材センターの目的に賛同し、事業に
協力したいので賛助会員として入会を申し込みます。

年 月 日

住 所

氏 名(団体名)

印

公益社団法人 三田市シルバー人材センター

理事長

様

年 月 日

会員番号

様

公益社団法人 三田市シルバー人材センター

理事長
(公印省略)

入会決定通知書

年 月 日付で申し込みのあった書類等の確認をしたので、入会を
認め通知いたします。

様式第5号

会員登録一覧表

作表日付 平成 年 月 日

(正会員 ・ 特別会員 ・ 賛助会員)

局長	主幹	担当

会員NO 氏名 年齢 生年月日 性別 〒 住所

電話番号 希望職種
入会日付

備考

××× ×××× × ××××× × ××× 三田市×××××

××××× ×××××

受付日： 年 月 日

公益社団法人 三田市シルバー人材センター
理事長

会員番号 _____

住 所 _____

氏 名 _____ (印)

退 会 届

私は、今般次の理由により、本日をもって退会したいのでお届けします。

- | | | | |
|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 病気（本人） | <input type="checkbox"/> 転居 | <input type="checkbox"/> 家庭の事情
（介護等） | <input type="checkbox"/> センター運営に
関する不満 |
| <input type="checkbox"/> シルバー事業を
通じて就職 | <input type="checkbox"/> 希望する仕事
がない | <input type="checkbox"/> 会費未納 | <input type="checkbox"/> 未回答（不明） |
| <input type="checkbox"/> その他で就職 | <input type="checkbox"/> 就業機会提供
不足 | <input type="checkbox"/> 加齢 | |
| <input type="checkbox"/> 死亡 | <input type="checkbox"/> その他 | <input type="checkbox"/> 他団体等への
加入 | |

特記事項

会員証	<input type="checkbox"/>	返還	<input type="checkbox"/>	未返還
未収会費	<input type="checkbox"/>	有	<input type="checkbox"/>	無
		(年 月分 ~ 年 月分)		
未収会費領収	_____ 円			

備 考

事務局長	主幹	担当	受付者

(年 月 日 処理)