			3-①希望するお仕事			3-②希望するお仕事			4.WordやExcel等のスキルについて		
No	1. 持っている資格やスキル	2. 就業で活かしたい過去の職種や業務内容等	①-1.希望する職種	①-2.業務の内容	①-3.職種	②-1.業務の内容	②-2.職種	②-3.業務の内容	4-1.Wordに関するスキル（できること）	4-2.Excelに関するスキル	4-3.Word、Excel以外に活用出来るパソコン関係のスキルがあればご記入下さい。 （例　CADやフォトショップなど、スキル内容を具体的に教えてください。）
1	株式会社富士通ラーニンクメディア シニアITアドバイザー 認定試験1級合格	ー	パソコン何でも相談	パソコン購入時の初期設定.アプリのインストールトールなど	マイクロソフト.Officeインストラクター	Woed,excel.powerpointの使い方			上級（差込印刷等）	中級（応用の関数、グラフ作成等）	Powerpointで、プレゼンテーション作成
2	パソコン操作（表計算、文書作成など）	事務作業など	自宅での作業		パソコン操作	ワード、エクセル	軽作業	封筒詰めなど	中級（表作成、画像挿入等）	初級（データ入力、基本的な関数等）	
3	音響　照明　イベント企画	事務作業など	音響　照明　イベント企画	音響	照明	イベント企画			中級（表作成、画像挿入等）	中級（応用の関数、グラフ作成等）	
4	PC：excel、Woedの作成、ネットワーク	企業のIT部門	事務処理	PC業務に近い業務					初級（文字入力、印刷設定等）	初級（データ入力、基本的な関数等）	
5	A Iコンサルタント、ITサポート、業務支援。	在庫管理、業務・営業管理システム開発。マーケティング分析。マッピング。	異種小規模協働配送事業の運営	町の商店を対象に生鮮食品を除く日用雑貨等の業務の共同配送事業の支援サポート。					上級（差込印刷等）	上級（分析資料作成、マクロ等）	PowerPoint. Access. VB. SQL' Illstrator. 統計解析ソフト、国土地理院地図ソフト. Google Map
6	PC操作、支援ヘルパー、家事全般、園芸庭仕事、書道	家事、ヘルパー、PC操作							初級（文字入力、印刷設定等）, 中級（表作成、画像挿入等）	初級（データ入力、基本的な関数等）, 中級（応用の関数、グラフ作成等）	フォトショップ等（以前に使っていた）
7	日本和装協会　着付博士	成人振袖着付け　着付け全般	サービス業	着付け全般　出張着付け					初級（文字入力、印刷設定等）	初級（データ入力、基本的な関数等）	